

Datenschutzinformation für Geschäftspartner* der Scantox Neuro GmbH

Diese Datenschutzinformation beschreibt, wie wir Ihre personenbezogenen Daten im Zuge unseres geschäftlichen Kontakts bei uns verarbeiten.

1. Zwecke der Datenverarbeitung

Wir werden die im Annex genannten Kategorien Ihrer personenbezogenen Daten zu folgenden Zwecken verarbeiten:

- Aufrechterhaltung des Geschäftsbetriebes;
- Abwicklung eines Auftrags/Vertrages/Projekts etc.;
- Kontaktdatenverwaltung;
- Kommunikation und Kommunikationsmanagement;
- Kundenbindungsmanagement;
- Interne und externe Dokumentations- und Aufzeichnungspflichten;
- Lagerung von Backups
- Teilnahme am Konzern-System Datenverbund der Scantox A/S (Mutterkonzern);
- Qualifizierung von Geschäftspartnern;
- Projektakquisition, Projektmanagement, Projektdokumentation und Projektabwicklung;
- Buchhaltungs- und Berichterstattungspflichten;
- Dienstreiseorganisation;
- Gebäudesicherung, Zutritts-, Besucher- und Berechtigungsmanagement;
- Abwicklung von versicherungsrelevanten Schadensfällen;
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs;
- Abwicklung von Förderungen (Antragstellung, Durchführung, Abrechnung);

- Erfüllung von gesetzlichen Auskunfts- und Meldepflichten;
- Abwicklung von Rechtsstreitigkeiten;
- Veranstaltungsplanung und Veranstaltungsabwicklung;
- Öffentlichkeitsarbeit;
- Versendung von Newslettern (siehe separate Datenschutzinformation für die Versendung des Newsletters);
- Bereitstellen einer Website (siehe separate Datenschutzinformation hinsichtlich der Website scantox.com);

Diese Daten erheben wir im Zuge unseres geschäftlichen Kontakts entweder, indem Sie uns diese Daten selbst zur Verfügung stellen, oder aus anderen Quellen im Zuge von verschiedenen betrieblichen Prozessen und Abläufen.

Es besteht keine Verpflichtung, uns die personenbezogenen Daten, um die wir Sie bitten, zur Verfügung zu stellen. Allerdings können sich gewisse Prozesse sowie die interne und externe Kommunikation verzögern oder sogar unmöglich sein, wenn Sie Ihre personenbezogenen Daten nicht bereitstellen. Sollte die Bereitstellung Ihrer Daten in manchen Fällen gesetzlich verpflichtend sein, werden wir Sie gesondert darauf hinweisen.

2. Verarbeitete Datenkategorien und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten die im Annex aufgelisteten Kategorien Ihrer personenbezogenen Daten auf der Grundlage:

- unseres überwiegenden berechtigten Interesses (Art 6 Abs 1 lit f DSGVO), welches darin besteht, unsere Geschäftsabläufe sowie die interne und externe Kommunikation effizient zu gestalten, und/oder
- der Erfüllung des mit Ihnen geschlossenen Vertrages oder der Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO), soweit hierfür erforderlich, und/oder
- der Notwendigkeit der Erfüllung von rechtlichen Pflichten, denen wir unterliegen (Art 6 Abs 1 lit c DSGVO), und/oder
- Ihrer ausdrücklichen Einwilligung (Art 6 Abs 1 lit a DSGVO).

3. Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Sofern dies zu den oben genannten Zwecken erforderlich ist, werden wir Ihre personenbezogenen Daten an folgende Kategorien von Empfängern übermitteln:

- Scantox A/S und Gesellschaften, die unserem Konzern angehören;
- Behörden: Finanzbehörden, diverse Behörden;
- Förderstellen: FFG- und SFG-Förderstelle, EU-Fördergeber/EU-Portale, AWS, AMS;
- Kunden, Auftraggeber, Geschäftspartner;
- Versicherungsanstalten (z.B. AUVA), Arbeitsinspektorat;
- Auditoren; Gerichte, Rechtsvertreter;
- Wirtschaftsprüfer, Wirtschaftstrehänder, Steuerberater;
- Banken und andere Dienstleister für die Durchführung von Geldtransaktionen;
- Medien Redaktionen;
- Reisedienstleister;
- Microsoft (MS-Teams);
- Cloud Services (z.B. Microsoft Cloud Services, etc.);
- Rhenus Office Systems Austria GmbH (Lagerung/Archivierung).

Manche der oben genannten Empfänger befinden sich außerhalb Ihres Landes oder verarbeiten dort Ihre personenbezogenen Daten. Das Datenschutzniveau in anderen Ländern entspricht unter Umständen nicht dem Ihres Landes. Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten jedoch nur in Länder, für welche die EU-Kommission entschieden hat, dass sie über ein angemessenes Datenschutzniveau verfügen, oder wir setzen Maßnahmen, um zu gewährleisten, dass alle Empfänger ein angemessenes Datenschutzniveau haben. Dazu schließen wir beispielsweise Standardvertragsklauseln in der geltenden Fassung ab. Diese sind auf Anfrage verfügbar (siehe die Kontaktdaten unter Punkt 6).

4. Speicherdauer

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten jedenfalls (i) für die Dauer des Vertrages sowie (ii) solange gesetzliche und vertragliche Aufbewahrungspflichten bestehen oder (iii) solange etwaige rechtliche Ansprüche noch nicht verjährt sind, für deren Geltendmachung oder deren Abwehr die personenbezogenen Daten benötigt werden.

5. Ihre Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten

Nach geltendem Recht sind Sie dazu berechtigt (wenn die jeweiligen Voraussetzungen des anwendbaren Rechts erfüllt sind),

- eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob und welche Ihrer personenbezogenen Daten wir verarbeiten und Kopien dieser Daten zu erhalten (Art 15 DSGVO),
- die Berichtigung oder Löschung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen (Art 16 und Art 17 DSGVO),
- von uns zu verlangen, die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken (Art 18 DSGVO),
- der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen (Art 21 DSGVO),
- Datenübertragbarkeit zu verlangen (Art 20 DSGVO), und
- bei der Datenschutzbehörde Beschwerde einzureichen (Art 77 DSGVO).

6. Unsere Kontaktdaten

Sollten Sie zu der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Fragen oder Anliegen haben, wenden Sie sich bitte an uns:

Scantox Neuro GmbH
Parkring 12
8074 Grambach
Per Post zu Händen von Dimitar Draganov
Per E-Mail an dataprotection.austria@scantox.com

Grambach, 1. April 2024

*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit verwenden wir die männliche Form (generisches Maskulinum), z.B. „der Geschäftspartner“. Wir meinen immer alle Geschlechter im Sinne der Gleichbehandlung. Die verkürzte Sprachform hat redaktionelle Gründe und ist wertfrei.

Annex – Kategorien von personenbezogenen Daten:

- **Name:** Vorname(n), Nachname, Titel, Anrede, früherer Name, Initialen, sonstige Namenszusätze;
- **Firmendaten:** Firmenname, Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse, Firmenbuch, UID-Nummer;
- **Kontaktdaten beruflich:** Telefon, Mail, Mobiltelefon, Fax, Position, Unternehmen, Online-IDs/NICs, Nationalität/bevorzugte Kommunikationssprache, etc.;
- **Adresse dienstlich/gewerblich:** alle nach jeweiligem Standard vorgegebenen Daten für postalische oder meldetechnische Adressen, z.B. Land, Postleitzahl, Stadt/Gemeinde, Ort, Bezirk, Straße, Gebäude Nummer, Hausnummer, Stiege, Stock, Tür, Postfach, etc.;
- **Kontaktdaten privat:** Telefon, Mail, Mobiltelefon, Fax, Online-IDs/NICs,
- **Nationalität/bevorzugte Kommunikationssprache,** etc.;
- **Adresse privat:** Alle nach jeweiligem Standard vorgegebenen Daten für postalische oder meldetechnische Adressen, z.B. Land, Postleitzahl, Stadt/Gemeinde, Ort, Bezirk, Straße, Gebäude Nummer, Hausnummer, Stiege, Stock, Tür, Postfach, etc.;
- **Bilddaten:** in Form von Fotos und Videos, sowie Bilder zur Identifikation von Personen in Zusammenhang mit Kontaktdaten;
- **Tondaten:** z.B., im Rahmen einer Audio- bzw. Videokonferenz
- **Gesundheitsberufe Stammdaten:** Ausbildung, Qualifikationen, Befähigungsnachweise, Berufshistorie, Publikationen, Lebensläufe, Eintragungsnummer, Fortbildungspläne, Reisedaten), Zugehörigkeit zu einer Abteilung, etc.;
- **Geburtstag;**
- **Kalenderdaten:** Daten über die zeitliche Verfügbarkeit, An/Abwesenheit, zeitliche und räumliche Lokalisierung sowie Klassifizierung, etc.;
- **Zahlungsinformation:** z.B. vereinbartes Honorar

- **Zahlungsabwicklungsdaten:** Daten zur Abwicklung kommerzieller Transaktionen, z.B. Bankverbindung (IBAN, BIC/SWIFT), digitale Transfer IDs, involvierte Summen und Zuordnungskennungen (Zahlungsreferenz, Rechnungsnummer etc.), UID Nummer;
- **Reiseorganisations-Daten:** Flugnummern, Buchungsdaten, Beherbergung, Mietfahrzeuge, sonstige Transportdaten (Bahn, Bus, Schiff, etc.), Reisepläne, reiserelevante Ausweisdaten, falls notwendig/gewünscht: Notfallkontakt;
- **Zutrittserfassung:** Erfassung von (Sicherheits-)Bereich, Zutrittsrichtung, Aufenthaltsdauer;
- **Username und Userpasswort:** Vornahme, Nachname, Anzeigename, Initialen und das damit verbundene Passwort;
- **Daten im Zusammenhang mit Rechtsstreitigkeiten:** Alle Dokumente, Protokolle, Aufzeichnungen, welche im Sinne der Dokumentationspflichten bei Rechtsstreitigkeiten an Rechtsanwälte/Gerichte zu übermitteln sind;
- **Schadensfalldaten:** Schaden/Verletzung (Art, Schwere), Datum, Zeit, Unfallhergang, beteiligte/betroffene Personen, inklusive Kontaktdaten, zu Involvierende (z.B. Versicherungsträger). Falls benötigt: Sozialversicherungsnummer, Geschlecht, Beschäftigungsverhältnis, Berufsbezeichnung, Arbeitsausmaß, und auszugsweise andere Mitarbeiter-Stammdaten;
- **Backup Daten:** Sicherheitskopien der Dokumente am Server, die die Wiederherstellung von Daten im Fall eines Systemausfalls oder eines Datenverlustes ermöglichen;
- **IP Adressen;**
- **Social Media Daten:** Daten, die auf Social Media erst nach Erteilung Ihrer ausdrücklichen Einwilligung verwendet werden (z.B. Name, Wohnort, Beruf, Interessen etc.);
- **Website Cookies und Tracking Daten:** Eine Übersicht über alle verwendeten Cookies finden Sie in/erhalten Sie durch die separate Datenschutzzinformation hinsichtlich der Website scantox.com.